

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: **Toonkunst Arnhem.**
2. De vereniging is gevestigd te Arnhem.

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 2.

Voor de toepassing van de statuten en van het Huishoudelijk Reglement wordt verstaan onder:

- a. de vereniging: Toonkunst Arnhem;
- b. het bestuur: het bestuur van Toonkunst Arnhem;
- c. de algemene vergadering: het hoogste orgaan binnen de vereniging, dat in vergadering bijeen besluiten neemt;
- d. de algemene ledenvergadering: de vergaderingen van de algemene vergadering, als bedoeld in artikel 8 van deze statuten;
- e. de jaarvergadering: de vergadering die jaarlijks wordt gehouden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar;
- f. het verenigingsjaar: het kalenderjaar.

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 3.

1. De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de toonkunst. Onder toonkunst wordt verstaan in algemene zin muziek, een vorm van kunst waarin gevoelens bij de luisteraar worden aangesproken.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het geven van muziekkuitvoeringen, inhoudende koormuziek;
 - b. het daartoe in stand houden van een zangkoor;
 - c. het steunen van muziekkuitvoeringen in algemene zin, van muziekscholen en van muziekonderwijs;
 - d. het stimuleren van muziekbeoefening in het algemeen;
 - e. het aanwenden van alle andere wettige middelen welke voor het bereiken van het gestelde doel nuttig of nodig worden geacht.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4.

1. Leden van de vereniging zijn:
 - a. gewone leden;
 - b. ereleden; dit zijn personen die vanwege hun buitengewone verdiensten voor de vereniging op voorstel van het bestuur of van tenminste vijftien leden door de algemene vergadering als zodanig zijn benoemd;
 - c. leden van verdienste; dit zijn leden van de vereniging die vanwege hun bijzondere verdienste voor de vereniging op voorstel van het bestuur of van tenminste vijftien leden door de algemene vergadering als zodanig zijn benoemd;
 - d. projectleden; dit zijn personen die zich als lid van de vereniging inschrijven, uitsluitend voor de deelname aan één project of concert. Het projectlidmaatschap eindigt dan ook de dag na beëindiging van het betreffende project of concert.
Voor een concert kan een maximum aantal toe te laten projectleden per stemsoort worden ingesteld.
2. Inschrijving van een lid kan op ieder tijdstip in de loop van het verenigingsjaar plaatshebben.

3. Inschrijving van een gewoon lid of van een projectlid geschiedt door het bestuur. Voor de inschrijving als gewoon lid of projectlid is een gunstige uitslag vereist van de in het Huishoudelijk Reglement omschreven stemproef.
4. Wijst het bestuur de aangevraagde inschrijving van een gewoon lid af, dan heeft de aanvrager, behalve in het geval van een negatieve uitslag van de voormelde stemproef, het recht van beroep tegen deze afwijzing bij de algemene vergadering. Het aantekenen van dit beroep tegen de afwijzing geschiedt bij het bestuur.

CONTRIBUTIE, BEGUNSTIGERS

Artikel 5.

1. Gewone leden en projectleden zijn verplicht tot het betalen van een jaarlijkse contributie. Ereleden en leden van verdienste zijn daarvan vrijgesteld. Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regels worden gesteld omtrent de betaling van contributie in termijnen en in welke gevallen kan worden besloten tot het verlenen van reductie.
2. De hoogte van de contributie voor gewone leden en projectleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
3. Natuurlijke personen en rechtspersonen die jaarlijks of ineens een door de algemene vergadering te bepalen minimumbijdrage betalen, kunnen desgevraagd als begunstiger van de vereniging worden ingeschreven. Tot de begunstigers worden in ieder geval gerekend donateurs van de vereniging, wier rechten worden beschreven in het Huishoudelijk Reglement. Het bestuur is gerechtigd begunstigers aan de hand van nader vast te stellen criteria aan te duiden met andere benamingen (zoals "hoofdsponsor", "sponsor" en/of "vriend") en aan die status privileges te verbinden.
4. Onverminderd het bepaalde in het Huishoudelijk Reglement kan de inschrijving van een natuurlijke persoon of rechtspersoon als begunstiger te allen tijde door schriftelijke opzegging worden beëindigd.
5. Het bestuur houdt een register, waarin de noodzakelijke persoonlijke gegevens van alle leden zijn opgenomen. De leden zijn verplicht wijzigingen in de noodzakelijke gegevens onverwijld aan het bestuur mede te delen.
6. De inkomsten van de vereniging bestaan naast de contributie van de leden en de begunstigersbijdragen uit:
 - schenkingen, erfenissen en legaten;
 - toegangsprijzen van muziekuivoeringen;
 - opbrengsten van de verkoop van bladmuziek en auditieve middelen;
 - subsidies en overige baten.
7. Erfenissen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP, SCHORSING

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door opzegging door het lid;
 - b. door opzegging van het lid door de vereniging;
 - c. door ontzetting uit het lidmaatschap;
 - d. door overlijden van het lid;
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts tegen het einde van de maand, schriftelijk of per e-mail geschieden, zulks met inachtneming van een opzegtermijn van een volle kalendermaand, met dien verstande dat:

- a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;
- b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen - andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwaaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.

In het Huishoudelijk Reglement wordt bepaald wanneer alsdan de betalingsplicht van de contributie eindigt.

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. Dit kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, waaronder het niet slagen voor de meergenoemde stemproef, wanneer hij/zij zijn/haar verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging door de vereniging geschiedt schriftelijk en, voor zover niet anders vermeld, met onmiddellijke ingang.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.
6. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die termijn. Indien het bestuur aan de algemene vergadering een voorstel tot ontzetting uit het lidmaatschap heeft gedaan, is het lid gedurende de procedure die leidt tot het besluit in lid 5 van dit artikel, geschorst.
7. Wanneer voor een erelid of een lid van verdienste de in artikel 4 lid 3 van deze statuten bedoelde stemproef tot een onherroepelijke ongunstige uitslag heeft geleid, blijft de betrokkene erelid/lid van verdienste, echter zonder stemrecht in de algemene vergadering en zonder het recht deel te nemen aan de repetities en uitvoeringen van de vereniging.

ORGANEN

Artikel 7.

De organen van de vereniging zijn:

- a. de algemene vergadering;
- b. het bestuur;
- c. het dagelijks bestuur;
- d. commissies en afvaardigingen.

ALGEMENE VERGADERING, LEDENVERGADERINGEN

Artikel 8.

1. De algemene vergadering wordt gevormd door de leden van de vereniging. Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de Statuten aan het bestuur of aan andere organen van de vereniging zijn opgedragen.

2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering -de jaarvergadering- gehouden. De algemene vergadering kan deze termijn verlengen.
3. Andere algemene ledenvergaderingen, waaronder tenminste de najaarsvergadering, worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 16 van deze Statuten.

BESTUUR, DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 9.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf leden. De benoeming geschiedt door de algemene vergadering uit de leden. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. Kandidaten voor het bestuur kunnen worden voorgesteld door het bestuur, alsmede op voorstel van tenminste tien leden.
3. De voorzitter wordt in functie gekozen. Deze functie is onverenigbaar met enige andere functie in het bestuur.
4. Het bestuur kiest uit haar midden een plaatsvervangend voorzitter, een secretaris, een penningmeester, een bibliothecaris en een koorcommissaris. De functie van plaatsvervangend voorzitter kan gecombineerd worden met één van de andere in dit lid genoemde functies.
5. Nadere regels inzake benoeming en aftreden van bestuursleden zijn opgenomen in het Huishoudelijk Reglement.
6. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris, de penningmeester en de koorcommissaris.

DUUR, EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP, SCHORSING

Artikel 10.

1. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van drie jaar, tenzij in het betreffende benoemingsbesluit een bepaalde tijd is vastgesteld.
2. Een bestuurder defungeert door:
 - a. het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging;
 - b. zijn schriftelijk bedanken;
 - c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
 - d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd; en
 - e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd.
3. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast. Indien een of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient uiterlijk op de eerstvolgende algemene ledenvergadering te worden voorzien conform artikel 9 lid 1.
4. Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

Artikel 11.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de Statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder zulks wenst.
2. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager (e-mail).
3. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgesteld, die na vaststelling door het bestuur door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
5. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

BESTUURSTAAK EN BEVOEGDHEID

Artikel 12.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Het bestuur heeft meer in het bijzonder tot taak:
 - het nemen van initiatieven ter bevordering van het doel van de vereniging;
 - het voorbereiden van de besluiten, te nemen door de algemene vergadering;
 - het opstellen van het jaarverslag door de secretaris;
 - het opstellen van de financiële verslaglegging door de penningmeester;
 - het jaarlijks opstellen van een begroting en/of activiteitenplan.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, noch tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Het bestuur behoeft de voorafgaande machtiging of goedkeuring van de algemene vergadering voor het aangaan van verplichtingen en/of het doen van uitgaven indien een zodanige verplichting en/of uitgave niet is opgenomen in een door de algemene vergadering goedgekeurd activiteitenplan, als in lid 2 van dit artikel bedoeld, of het bedrag dat voor die verplichting en/of uitgave in de bij dat plan behorende begroting is opgenomen, overschrijdt.
5. Onverminderd het in lid 4 bepaalde kan de algemene vergadering nader te omschrijven bestuursbesluiten aan haar goedkeuring of machtiging

onderwerpen, mits de betrokken besluiten nauwkeurig omschreven schriftelijk aan het bestuur zijn medegedeeld.

6. Het dagelijks bestuur voert het dagelijks beheer van de vereniging. Het dagelijks bestuur is bevoegd de uitgaven te doen welke middels de begroting gefiatteerd zijn door de algemene vergadering.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 13.

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met een andere bestuurder.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
4. Indien een bestuurder een belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, kan hij/zij niettemin de vereniging vertegenwoordigen, tenzij de algemene vergadering in zulk een geval een of meer andere personen aanwijst.

COMMISSIES EN AFVAARDIGINGEN

Artikel 14.

1. De vereniging kent vaste commissies en commissies ad hoc. Het voorzitterschap van deze commissies wordt vervuld door een bestuurslid, zulks met uitzondering van de kascommissie, genoemd in lid 2 van dit artikel.
2. De vaste commissies zijn:
 - a. de koorcommissie, aangesteld door het bestuur;
 - b. de kascommissie, gekozen door de algemene vergadering uit de leden, niet-zijnde bestuursleden; deze commissie heeft de taak als in artikel 15 lid 3 omschreven;
 - c. de public relations commissie.
3. De koorcommissie heeft tot taak het zorgen voor een goede gang van zaken bij de repetities en de uitvoeringen van het koor.
4. De public relations commissie bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal leden. De commissie heeft de rol van gastheer/-vrouw bij concerten en open repetities en verzorgt het publiciteitsmateriaal, zoals folders, posters en banners.

De beheerder van de website van de vereniging, de webmaster, maakt deel uit van de public relations commissie.

In samenwerking met de leden van de commissie wordt de nadere taakomschrijving van de commissie vastgesteld.
5. Het bestuur kan naar behoefte commissies ad hoc instellen. Het bestuur doet van de instelling en de nauwkeurig omschreven taak en bevoegdheden van een dergelijke commissie schriftelijk (per e-mail) mededeling aan de leden.
6. Afvaardigingen in besturen en commissies buiten verenigingsverband worden op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering benoemd.

7. In tegenstelling tot het bepaalde in lid 6 wijst het bestuur jaarlijks de leden aan die als afvaardiging de vereniging vertegenwoordigen in de algemene vergadering van de vereniging: Vereniging Toonkunst Nederland.
8. Met inachtneming van het bepaalde in lid 2 onder b. kunnen zowel bestuursleden als gewone leden zonder bestuursfunctie worden benoemd tot commissieleden of afgevaardigde.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 15.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid aan de algemene vergadering op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 8 lid 2 van deze statuten. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. De kascommissie, genoemd in artikel 14 lid 2 onder b, onderzoekt en controleert de stukken bedoeld in de tweede volzin van lid 2 en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kas-controle commissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. In de najaarsvergadering, te houden voor één november van ieder jaar, presenteert het bestuur aan de algemene vergadering de voorlopige begroting voor het komende verenigingsjaar, waarin begrepen een voorstel ten aanzien van de contributie. De algemene vergadering stelt de begroting vast.

WIJZE BIJEENROEPEN EN TOEGANG ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16.

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. Onder schriftelijke bijeenroeping wordt mede verstaan de oproeping middels email. De termijn van oproeping bedraagt tenminste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.

2. Bij de oproeping worden plaats en datum van de ledenvergadering vermeld, alsmede de te behandelen onderwerpen. Vast onderdeel van de te behandelen onderwerpen zijn de notulen van de vorige algemene ledenvergadering. Deze worden met de oproeping aan de leden toegestuurd.
3. Tot uiterlijk drie dagen voor een algemene ledenvergadering kunnen leden voorstellen indienen als aanvulling op de agenda. Over de toelating van deze voorstellen tot de agenda, alsmede over de inhoud van deze voorstellen besluit de algemene vergadering.
4. Toegang tot deze vergadering hebben de leden, ereleden en leden van verdienste van de vereniging. Geschorste leden hebben geen toegang tot de vergadering. Slechts indien in een algemene vergadering het voorstel tot ontzetting uit het lidmaatschap wordt behandeld, dan heeft dit lid ondanks de schorsing toegang tot deze vergadering, echter uitsluitend bij de behandeling van dit agendapunt. Het lid wordt in de gelegenheid gesteld zijn zaak te bepleiten, maar heeft ter zake geen stemrecht.
5. Het bestuur heeft het recht anderen dan leden toe te laten tot de algemene ledenvergaderingen en aan deze personen spreektijd te verlenen. Aan tenminste vijftien stemgerechtigde leden komt hetzelfde recht toe.

STEMRECHT EN BESLUITVORMING

Artikel 17.

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen.
Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid.
2. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald.
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Indien de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van personen, is het voorstel verworpen.
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie. Indien bij een benoeming van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming (tussen de voorgedragen kandidaten) plaats.
Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

Artikel 18.

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Indien de voorzitter ontbreekt, dan treedt één van de andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de algemene vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De notulen worden door het bestuur opgesteld. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht. In de volgende algemene ledenvergadering worden de notulen besproken en al dan niet met wijzigingen door de algemene vergadering vastgesteld.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 4 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 19.

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering. Het in de volgende twee artikelen bepaalde omtrent statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement.
3. In het Huishoudelijk Reglement worden tenminste de volgende onderwerpen nader uitgewerkt:
 - een regeling omtrent de organisatie van de periodieke stemproef van de leden;
 - een regeling omtrent de differentiatie van de betaling van contributie;
 - een regeling omtrent de rechten en plichten van begunstigers;
 - een nadere regeling omtrent het einde van de betalingsplicht bij opzegging door een lid;
 - een nadere regeling omtrent de benoeming en het aftreden van bestuursleden;

- een regeling over de organisatie van concerten, de bezetting van het koor en de beperking van de toestroom van leden.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 20.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De inhoud van de wijziging van de statuten wordt met de oproeping tot de vergadering meegestuurd.
2. Tenminste vijf dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. In de vergadering moet tenminste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet tenminste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden tenminste veertien dagen later, doch uiterlijk dertig dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
5. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.

Artikel 21.

Het in artikel 20 bepaalde is niet van toepassing indien op de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.

Artikel 22.

De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te doen verlijden.

ONTBINDING

Artikel 23.

1. De vereniging wordt ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de artikelen 20 en 21 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam toegevoegd worden: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.

4. Het batige saldo na vereffening wordt aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden die het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene vergadering daartoe aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 24.

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.